

# 信阳市市场监督管理局羊山新区分局文件

信羊市监〔2024〕17号

## 信阳市市场监督管理局羊山新区分局关于企业变更登记“一件事”部门衔接机制的通知

新区各职能部门：

为进一步优化营商环境，提高企业变更登记效率，根据《国务院关于进一步优化政务服务提升行政效能推动“高效办成一件事”的指导意见》（国发〔2024〕3号）精神，我局决定实施企业变更登记“一件事”联办机制。现将有关事项通知如下：

### 一、工作目标

通过整合企业变更登记、企业印章刻制、基本账户变更、税控设备变更发行、社会保险登记变更、住房公积金企业缴存登记变更等相关事项，实现“一窗受理、并行办理”，提升企

业办事便利度和满意度。

## **二、组织机构**

牵头部门：信阳市市场监督管理局羊山新区分局。

联办机构：羊山新区税务局、羊山新区人力资源和社会保障局、公安羊山分局、羊山新区财政局。

## **三、工作原则**

1. 便民高效：简化办事流程，减少办事环节，压缩办理时限，提高办事效率。

2. 信息共享：加强部门间信息共享，减少企业重复提交材料。

3. 协同联动：各联办单位要密切配合，形成工作合力，确保联办机制顺利实施。

## **四、主要任务和措施**

1. **整合事项**：将企业变更登记、企业印章刻制、基本账户变更、税控设备变更发行、社会保险登记变更、住房公积金企业缴存登记变更等事项整合为“一件事”。

2. **优化流程**：制定统一的办事指南和业务流程图，明确各环节的办理时限和要求。

3. **信息共享**：建立信息共享机制，实现企业信息在各联办单位间的实时传递和共享。

4. **并行办理**：实行“一窗受理、并行办理”，企业只需提交一次材料，即可同时办理相关联的多个事项。

## 五、实施步骤

1. 制定方案：牵头部门负责制定具体的实施方案，明确各联办单位的职责分工和操作流程。

2. 系统改造：各联办单位根据实施方案，对本单位的业务系统进行必要的改造和升级，确保系统间的互联互通。

3. 人员培训：组织对窗口工作人员进行业务培训，确保其熟悉新的办事流程和操作规范。

4. 宣传推广：通过多种渠道对企业变更登记“一件事”联办机制进行宣传，提高企业和群众的知晓度。

## 六、工作要求

请各联办单位高度重视，按照本通知要求，认真组织实施，确保联办机制顺利实施。请于收到本通知后15个工作日内，将具体实施方案报我局备案。

## 七、附则

本衔接机制自发布之日起实施，由信阳市市场监督管理局羊山新区分局负责解释。

